

新北市南山高級中學112學年度第1學期高中部學生註冊須知

一、註冊程序與繳費期間：8月25日 ~ 9月15日。

※請於112年9月15日前完成繳費，以完成註冊程序。

二、無紙化繳費流程：

依據107學年度家長代表大會提案，自108學年度第一學期起，不再印製紙本繳費單。

請直接輸入以下網址，或掃描右上方QR Code，或由南山首頁註冊費繳費平台連結進入查詢頁面。



掃描 QR Code 進頁面

https://school.ctbcbank.com/cstu/get_school_list.do

學校代號:(School Number)

請點選及輸入學號或繳款帳號(使用繳款帳號查詢，僅可查詢目前尚在代收的資料)

(Please click and enter the student ID or payment account
you can only query the information currently being collected)

學號(Student ID) 轉入帳號(payment account)

學 號(Student ID):

身份驗證碼:

圖形驗證碼(CAPTCHA):

[重新產生](#)



[查詢\(Search\)](#)

[清除\(Clear\)](#)

輸入學號與驗證碼後，進入個人頁面

身分驗證碼：身分證後5碼

請點選	學制	學年別	真實學期	繳費單號	繳款帳號	繳費單名稱	應繳金額	繳費記錄
<input checked="" type="radio"/>	南山高中學雜費	106	1	00555001	49428005550013	新北市南山中學106學年度第1學期繳費單	67,000	未繳款
<input type="radio"/>	南山高中學雜費	106	暑	00555001	49436005550016	新北市南山高級中學106學年度暑期繳費單	6,400	繳款完成
<input type="radio"/>	南山高中學雜費	105	2	00555001	49428005550017	新北市南山中學105學年度第2學期繳費單	67,200	繳款完成
<input type="radio"/>	南山高中學雜費	105	2	00555001	49458005550011	南山高中105學年度第2學期多元選課繳費單	2,100	繳款完成
<input type="radio"/>	南山高中學雜費	105	2	00555001	49437005550018	南山高中校車費	13,000	繳款完成
<input type="radio"/>	南山高中學雜費	105	1	00555001	49428005550015	新北市南山中學105學年度第1學期繳費單	66,400	繳款完成
<input type="radio"/>	南山高中學雜費	105	10501	00555001	49458005550011	南山高中105學年度第1學期多元選課繳費單	2,100	繳款完成
<input type="radio"/>	南山高中學雜費	105	1	00555001	49437005550018	南山高中校車費	13,000	繳款完成

[列印繳款單](#)

[列印繳款單背面](#)

[查詢繳款單/繳費記錄](#)

[列印繳費證明單](#)

[查詢第三方支付繳費記錄](#)

請選擇以下繳款方式，以進行線上繳款

信用卡專區

信用卡繳款(Visa、Master)

晶片金融卡繳款，需具備WebATM讀卡機

使用 IE 瀏覽器
 使用非 IE 瀏覽器
(繳納各項費用者，需輸入繳款帳號及金額後進行繳款)



第三方支付專區

微信支付

[進行繳款](#)

於個人頁面選擇 **線上繳款** 或 **列印繳款單**

線上繳款前請確認學號、姓名等資料正確無誤

三．註冊應注意事項：

- 1．請持繳費單至郵局(各地分支局)繳費。
- 2．ATM繳費請選擇【繳費/稅/各項繳費】→【繳費】→銀行代號【822】→繳款帳號與繳款金額。
- 3．信用卡繳費(網銀/語音：30家發卡銀行)，(1)語音繳費請撥(02)27608818，學校代碼8824300486，(2)線上信用卡繳費請至 school.ctcbank.com 進行繳費，亦可至 <http://www.27608818.com> 網頁查詢參加銀行名稱，部分銀行提供信用卡繳學費無息分期活動，家長可妥善運用。
- 4．便利商店(7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK)，便利商店繳費上限六萬元，繳費期限至112年9月15日止。
- 5．辦理助學貸款之學生，網址<https://sloan.bot.com.tw/sloan/sLoanLogin.do>按順序輸入後，列印出助學貸款申貸資料，資料備妥後，再行至台灣銀行(全省各地分行均可)辦理助學貸款手續，手續完成後，持已核准之助學貸款申請書第二聯、身份證影印本(包含父、母親及學生)繳交學務處潘旅安老師登記，並至總務處出納組申請更換銀行繳費單(金額為扣除助學貸款後之餘額)，按照繳費單所示完成繳費手續。
- 6．如已完成查調及繳交相關證明文件者，則相關學雜費補助款項已於註冊費中扣除。

四．學生註冊繳費後，休學、退學退費依教育部之規定辦理：

(一)退費項目：

1．學、雜、實習等費

- (1) 8月30日開學日前申請休學、退學者，所繳學費、雜費、實習費全部退還。
- (2)開學日後未逾學期三分之一(10月18日止)而退、休學者，所繳學費、雜費、實習費退還三分之二。
- (3)開學日後逾學期三分之一，未逾學期三分之二(12月1日止)而休、退學者，所繳學費、雜費、實習費退還三分之一。
- (4)開學日後逾學期三分之二(12月2日起)而休、退學者，所繳各費用均不予退還。以上休、退學時間之計算，以實際辦完離校時間為準。
- (5)上項退費憑繳費證明及已辦妥之離校程序單(影印本)、以及學生及家長之身份證、印章辦理。未註冊者，繳費單註冊聯應一併繳回。

2．代辦費：未領書籍、簿本者憑發書單位所開列之證明退書籍、簿本費。

五．本校雜費依照新北市政府新北府教中字第1110523261號函審核通過彈性收費。

六．書籍費：書費(含模擬考費)為預估數，俟開學後按照實際金額多退少補。

七．系統費：

MyET系統50元(市價每學期1800元)、中文能力雲端題庫系統50元、基本費150元(教學平台、雲端教學系統、微軟授權費)、品學堂閱讀理解平台400元(市價每年1999元)、新生一卡通學生證100元。